



Soft РЕШЕНИЯ КОМПАНИИ
ООО АйТиСофт «АйТиСофт»:

*новые возможности обработки
банковских документов*

Современные банки для обеспечения эффективности своей работы должны активно использовать информационные технологии. Заслуживает внимания интернет-банкинг, но в нашей республике это довольно далекая перспектива, так как на сегодняшний день дорогостоящие электронные системы не могут в полной мере заменить традиционную бумажную технологию. Развитие интернет-банкинга сдерживается также состоянием каналов связи и процессом подтверждения правомочности платежей в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Главная задача любого кредитно-финансового учреждения – оперативное обслуживание клиентов. Иногда клиентам приходится стоять в очереди, чтобы оформить платежные документы, получить пластиковую карточку и т.д. В период пиковых нагрузок в банке массовый ручной ввод бумажных документов является причиной снижения качества обслуживания. Обойтись без бумажных документов нельзя, на то есть множество юридических, психологических и организационных причин.

В августе 2004 года для решения возникшей в банках Республики Беларусь проблемы массового ручного ввода бумажных документов компания «АйТиСофт» предложила ПО «Систембанк 6.0», поскольку требовался программный продукт для увеличения скорости обработки возросшего потока платежных документов.

Система автоматизированного ввода платежных документов «Систембанк 6.0» внедрена в одном из крупнейших банков Республики Беларусь – ОАО «Белинвестбанк». Сейчас полностью автоматизировано ГОПЕРУ банка. По информации Белинвестбанка, в филиале ежемесячно обрабатывается от 21 000 до 23 000 документов. Как показывает практический опыт, в настоящее время через данную систему проходит около 80-90% платежных документов. Минимальная нагрузка в филиале составляет 700 документов в день, максимальная – 1 500 документов в день.

Через определенный период активной эксплуатации системы появились предложения по возможным улучшениям, добавлениям или изменениям в существующем продукте (дополнительные функциональные возможности, правила проверки, оптимизация маршрута прохождения документов и т.д.).

Идя навстречу пожеланиям банков, компания «АйТиСофт» в развитие «Систембанк 6.0» разработала принципиально новую систему «SmartCapture 7.0 Банк». Модернизированное с учетом опыта эксплуатации новое ПО «SmartCapture 7.0 Банк» позволяет автоматизировать ввод любых других многостраничных банковских документов и вести параллельную обработку различных типов документов одновременно. Это не только платежные поручения и требования, но и анкеты клиентов на пластиковые карты, финансовая, бухгалтерская отчетность, платежные документы, паспорта сделок, кредитные меморандумы и договора, векселя, ценные бумаги, накладные, деловая переписка и т.д.

По сравнению с аналогичными системами, которые только начинают внедряться на банковском рынке страны, ПО «SmartCapture 7.0 Банк» имеет следующие существенные преимущества.



1. ПО «SmartCapture 7.0 Банк» уверенно распознает и обрабатывает до 85% платежных документов, тогда как другие аналогичные системы, предлагаемые на рынке Республики Беларусь, распознают и обрабатывают не более 20-25% платежных документов.

2. ПО «SmartCapture 7.0 Банк» поддерживает уникальную для белорусских банков форму платежных бумажных документов и технологический процесс их прохождения от клиента до информационной системы банка.

3. ПО «SmartCapture 7.0 Банк» обладает необходимым набором бизнес-правил, позволяющих обеспечить передачу достоверных распознанных данных в информационную систему банка.

4. ПО «SmartCapture 7.0 Банк» легко интегрируется без дополнительных финансовых затрат с любой информационной системой банка. При этом другие аналогичные системы, предлагаемые на рынке Республики Беларусь, требуют существенных материальных затрат при интеграции в банковскую систему.

ПО «SmartCapture 7.0 Банк» имеет следующий технологический процесс прохождения документов.

Операционист осуществляет визуальный контроль правильности заполнения документа, затем комплекзует пакет документов. Пачка документов передается оператору станции сканирования. Оператор станции сканирования сканирует документы. Полученные в ходе процесса сканирования изображения передаются на станцию распознавания. Поскольку станция сканирования совмещена со станцией корректировки ошибок, данные, полученные в ходе распознавания, возвращаются оператору, который проводил сканирование документа для корректировки, перед отправкой в ИС банка. При обнаружении критических ошибок в документе (неверный расчетный счет, УНН и т.д.) имеется возможность отклонить такой документ (исключить из дальнейшей обработки).

В случае возникновения сбоев в распознавании, связанных с ошибками структуры документов, устранение этих ошибок происходит на станции контроля качества оператором станции.

Информация о движении документов в системе хранится в журнале, который ведется на станции администрирования. Все данные, полученные в ходе распознавания и обработки документов, хранятся в Архивариусе.

Состав комплекса

Система автоматизированного потокового ввода платежных документов состоит из следующих станций:

- Станция администрирования – предназначена для управления всем процессом обработки документов (создание проектов, синхронизация работы станций, получение полной информации о текущем проекте и т.д.).
- Станция сканирования – предназначена для получения изображений со страниц документов в ходе процесса сканирования.
- Станция распознавания – предназначена для распознавания данных с полученных изображений.
- Станция коррекции ошибок – предназначена для проверки полученных данных и исправления ошибок распознавания.
- Станция дополнительного контроля – предназначена для подтверждения правильности документов, требующих дополнительного контроля.
- Станция контроля качества – предназначена для мониторинга состояний системы и устранения ошибок в структуре документов.

Аппаратные требования к компьютерам, входящим в систему:

Станция администрирования + Архивариус:

P4 – 2,2 Mhz; 512 Mb ОЗУ, network card 100 M/b; 2 – SATA HDD 180 Gb; RAID –1;

Станция распознавания:

P4 – 2,8 Mhz; 512 Mb ОЗУ, network card 100 M/b; IDE HDD 40 Gb;

Станция сканирования и коррекции ошибок:

P4 – 2,0 Mhz; 512 Mb ОЗУ, network card 100 M/b; IDE HDD 40 Gb;



Станция дополнительного контроля:

P4 – 1,8 Mhz; 256 Mb ОЗУ, network card 100 M/b; IDE HDD 40 Gb;

Станция контроля качества:

P4 – 1,8 Mhz; 256 Mb ОЗУ, network card 100 M/b; IDE HDD 40 Gb.

Рекомендуемые сканеры:

CANON DR-3060, CANON DR-3080СII.

Это промышленные протяжные сканеры формата А-4 с возможностью двустороннего сканирования. Они обеспечивают повышенные требования в части надежности механического тракта подачи и захвата бумаги, устойчивости сканирования листов разной плотности, удобства управления устройством в условиях интенсивного сканирования потока документов. Поддерживают USB и SCSI интерфейс, протокол сканирования TWAIN. Объем входного лотка – 50 страниц, быстродействие – до 40 стр./мин.

Количество сотрудников, требующихся для функционирования системы:

2 человека – 2 станции сканирования и корректировки ошибок (постоянная работа при непрерывном потоке документов, возможность обработки до 2000 документов в день).

1 человек – станция дополнительного контроля (по мере поступления документов).

1 человек (штатный системный инженер) – станция администрирования (по мере необходимости, создание пакета, контроль работы системы) и станция контроля качества (устранение критических ошибок структуры документа).

Дополнительные возможности системы:

■ Обработка различных типов одностраничных и многостраничных документов – от платежных поручений до деловой переписки и кредитных меморандумов.

■ Информация о прохождении документа в системе – от создания до экспорта – сохраняется в журнале.

■ Масштабируемость: система может быть оснащена дополнительными станциями в любое время, причем для этого нет необходимости останавливать весь процесс, число станций может быть изменено согласно определенной задаче.

■ Возможность быстрой настройки системы на работу с другими типами документов (заявления на получение кредитных карточек, договора и т.д.).

■ Возможность изменения конфигурации (увеличения мощности и функциональности) системы, не прерывая работы уже существующей конфигурации.

Таким образом, ПО «**SmartCapture 7.0 Банк**» представляет собой распределенную систему. Обработка документов производится на отдельных программных модулях (станциях), которые могут устанавливаться на необходимое количество компьютеров для достижения заданной производительности по числу обрабатываемых документов. Обеспечиваются оптимальная параллельная работа станций и групповая проверка при прохождении документов. Выбор и возможности настройки конфигурации системы позволяют операционистам различных подразделений филиала банка проводить одновременно параллельную потоковую обработку соответственно платежных поручений, анкет клиентов на пластиковые карты и других многостраничных документов, а результаты отправлять в соответствующие разделенные базы данных (архивы). Имеется авторизация пользователей, что позволяет разделять права пользователей к вводимым документам, проектам, рабочим местам. Ведется журнал событий по каждому операционисту, что важно в случае возникновения конфликтных ситуаций.

Гибкие настройки экспорта позволяют быстро и легко интегрировать ПО «**SmartCapture 7.0 Банк**» со всеми существующими банковскими информационными системами.

Следует особо отметить настраиваемую и эффективную систему проверки распознаваемой информации. Система может использовать для проверки банковскую базу данных реквизитов. Проверка данных – наиболее сложная стадия процесса потокового ввода документов. В гибкой системе ПО «**SmartCapture 7.0 Банк**» на станции коррекции ошибок для проверки полученных данных и



исправления ошибок распознавания имеется набор правил проверки с учетом специфики платежных документов Республики Беларусь. Среди этих правил сравнение суммы цифрой и суммы прописью, сравнение со словарем реквизитов, проверка УНН, наличия правильного расчетного счета. Могут вводиться дополнительные правила проверки. Такие правила проверки позволяют оператору не следить за тем, что напечатал клиент, так как выдаются уведомления о незаполненных и неверных полях документов. Документы, требующие дополнительного визирования (крупные платежи и т.д.), отправляются на станцию дополнительного контроля, где оператор станции или сотрудник с соответствующими полномочиями проводит дополнительную проверку документа.

Для обеспечения внедрения ПО «**SmartCapture 7.0 Банк**» специалистами компании «АйТиСофт» с представителями подразделений информационных технологий банка отрабатываются следующие основные вопросы:

1. Как интегрировать «**SmartCapture 7.0 Банк**» в операционную и информационную систему банка.
2. Определение требований к сканерам, компьютерам и их количества.
3. Определение номенклатуры обрабатываемых бумажных документов и их особенностей, включая возможные виды отображения на бумажном носителе.
4. Определение технологии выполнения операций по данным видам документов.
5. Определение объемов обрабатываемых документов в данном подразделении.
6. Какие правила контроля включить или отключить в зависимости от технологии работы в банке.

На основании результатов обследования филиалов банка и согласования возникших вопросов выбирается конфигурация системы. При необходимости разрабатывается специальное программное обеспечение для интеграции в операционную и информационную систему банка. Проводится оценка необходимых затрат.

Как правило, компании –реселлеры на территории Республики Беларусь, которые занимаются продажей ПО под подобные задачи, далеки от банковского сектора. Они не занимаются глубоким изучением специфики операций и технологий филиалов банков.

Компания «АйТиСофт» имеет богатый опыт внедрения ПО в банковские информационные системы. Наши специалисты хорошо знают свой продукт, могут оказывать техническую поддержку и проводить бесплатную тренировку и обучение персонала пользователей.

*Благодаря гибким функциональным возможностям наша система «**SmartCapture 7.0 Банк**» является легко масштабируемой, конфигурируемой и решает задачу потокового ввода документов с высочайшим качеством распознавания и минимальными материальными затратами.*

**Компания «АйТиСофт» будет рада видеть Вас
в числе наших клиентов.**

Наш адрес:

220071, г. Минск, ул. Гикало, 3, офисы 201, 202
тел./факс +37517 284 59 64, тел. +37517 284 59 54
E-mail: office@itsoft.by Web: www.itsoft.by

И.Локтеев, В.Канопацкий